

**THÔNG BÁO**  
**tuyển sinh đào tạo trình độ tiến sĩ năm 2023**

Căn cứ Quyết định số 145-QĐ/TW ngày 08/8/2018 của Bộ Chính trị về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ tiến sĩ ban hành kèm theo Quyết định số 4350-QĐ/HVCTQG ngày 17/9/2021 của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh;

Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh thông báo tuyển sinh đào tạo trình độ tiến sĩ năm 2023 như sau:

**1. Chỉ tiêu, ngành tuyển sinh, yêu cầu chuyên môn phù hợp**

1.1. Chỉ tiêu tuyển sinh: 290 chỉ tiêu

1.2. Ngành tuyển sinh và chỉ tiêu tuyển sinh cụ thể:

STT	Ngành đào tạo	Mã số	Chỉ tiêu	Ghi chú
1	Chính trị học	9310201	20	
2	Chủ nghĩa duy vật biện chứng và chủ nghĩa duy vật lịch sử	9229002	15	
3	Chủ nghĩa xã hội khoa học	9229008	10	
4	Hồ Chí Minh học	9310204	20	
5	Kinh tế chính trị	9310102	30	
6	Kinh tế phát triển	9310105	10	
7	Lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam	9229015	15	
8	Lịch sử phong trào cộng sản, công nhân quốc tế và giải phóng dân tộc	9229012	5	
9	Lý luận và lịch sử nhà nước và pháp luật	9380106	30	
10	Mỹ học	9229007	5	
11	Pháp luật về quyền con người	-	20	đào tạo thí điểm
12	Quản lý kinh tế	9310110	30	
13	Tôn giáo học	9229009	15	
14	Văn hóa học	9229040	20	
15	Xã hội học	9310301	20	
16	Xây dựng Đảng và chính quyền nhà nước	9310202	25	

1.3. Yêu cầu chuyên môn phù hợp: Theo quy định tại Danh mục ngành đúng, ngành phù hợp trình độ đại học và thạc sĩ xét tuyển đào tạo trình độ tiến sĩ được đính kèm Thông báo này.

## **2. Thời gian và phương thức tuyển sinh**

2.1. Thời gian tuyển sinh: tháng 6 năm 2023 (đợt 1) và tháng 10 năm 2023 (đợt 2).

Thời gian nhập học: tháng 08 năm 2023 với những người trúng tuyển đợt 1 và tháng 11 năm 2023 với những người trúng tuyển đợt 2.

2.2. Phương thức tuyển sinh: xét tuyển đối với người dự tuyển có bằng thạc sĩ; xét tuyển và thi tuyển đối với người dự tuyển có bằng đại học (môn cơ bản; môn cơ sở).

2.3. Hình thức và thời gian đào tạo

- Hình thức đào tạo: Chính quy

- Thời gian đào tạo: 3 năm (36 tháng) đối với người dự tuyển có bằng thạc sĩ và 4 năm (48 tháng) đối với người dự tuyển có bằng đại học (chưa có bằng thạc sĩ).

## **3. Đối tượng và điều kiện dự tuyển**

3.1. Đối tượng dự tuyển

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đang làm việc tại các cơ quan của Đảng, Nhà nước, tổ chức chính trị - xã hội, lực lượng vũ trang, doanh nghiệp nhà nước.

- Các trường hợp khác do Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh xem xét, quyết định.

3.2. Điều kiện dự tuyển

(i) Yêu cầu chung:

- Tốt nghiệp thạc sĩ hoặc tốt nghiệp đại học hạng giỏi, xuất sắc ngành đúng, ngành phù hợp với ngành dự tuyển;

- Đáp ứng yêu cầu đầu vào theo chuẩn chương trình đào tạo do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành và của chương trình đào tạo tiến sĩ đăng ký dự tuyển;

- Có kinh nghiệm nghiên cứu thể hiện qua luận văn thạc sĩ của chương trình đào tạo định hướng nghiên cứu; bài báo khoa học đã công bố trên các tạp chí khoa học hoặc bài tham luận được in trong kỷ yếu hội thảo quốc tế phù hợp với ngành dự tuyển; hoặc có thời gian công tác từ 02 năm (24 tháng) trở lên đối với người dự tuyển là giảng viên, nghiên cứu viên của các cơ sở đào tạo, tổ chức khoa học và công nghệ;

- Có dự thảo đề cương nghiên cứu và dự kiến kế hoạch học tập, nghiên cứu toàn khóa.



(ii) Yêu cầu về ngoại ngữ với người dự tuyển:

- Người dự tuyển là công dân Việt Nam phải đạt yêu cầu về năng lực ngoại ngữ được minh chứng bằng một trong các văn bằng, chứng chỉ sau:

+ Bằng tốt nghiệp trình độ đại học trở lên do một cơ sở đào tạo nước ngoài, phân hiệu của cơ sở đào tạo nước ngoài ở Việt Nam hoặc cơ sở đào tạo của Việt Nam cấp cho người học toàn thời gian bằng tiếng nước ngoài được công nhận theo quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

+ Bằng tốt nghiệp trình độ đại học ngành ngôn ngữ tiếng nước ngoài do các cơ sở đào tạo của Việt Nam cấp.

+ Có một trong các chứng chỉ ngoại ngữ được quy định tại Phụ lục I của Thông báo này còn hiệu lực tính đến ngày đăng ký dự tuyển; hoặc các chứng chỉ ngoại ngữ khác tương đương trình độ bậc 4 (theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam) do các cơ sở đào tạo cấp theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Người dự tuyển là công dân nước ngoài nếu đăng ký theo học chương trình đào tạo trình độ tiến sĩ bằng tiếng Việt phải có chứng chỉ tiếng Việt tối thiểu từ bậc 4 trở lên theo Khung năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài và phải đáp ứng yêu cầu về ngoại ngữ thứ hai do Giám đốc Học viện quyết định, trừ trường hợp là người bản ngữ của ngôn ngữ được sử dụng trong chương trình đào tạo trình độ tiến sĩ.

#### **4. Hồ sơ dự tuyển nghiên cứu sinh**

- Đơn đăng ký dự tuyển đào tạo trình độ tiến sĩ (*theo mẫu số 1 - 1 bản*).

- Công văn cử đi dự tuyển nghiên cứu sinh của cơ quan có thẩm quyền (*bản chính*).

- Sơ yếu lý lịch theo mẫu 2C/TW-98 của Ban Tổ chức Trung ương, có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền (*1 bản chính - 6 bản sao*).

- Đề cương nghiên cứu phải làm rõ: tên đề tài, lĩnh vực/định hướng nghiên cứu, lý do lựa chọn lĩnh vực nghiên cứu, mục tiêu nghiên cứu, lý do lựa chọn cơ sở đào tạo, kinh nghiệm, kiến thức, sự hiểu biết cũng như sự chuẩn bị vấn đề/lĩnh vực nghiên cứu. Lưu ý: đề cương nghiên cứu phải có chữ ký xác nhận của người được đề xuất dự kiến hướng dẫn (*đóng thành quyển, sắp xếp theo mục lục - 7 bản*).

- Thư giới thiệu đánh giá phẩm chất nghề nghiệp, năng lực chuyên môn và khả năng nghiên cứu của người dự tuyển của 02 nhà khoa học có chức danh giáo sư, phó giáo sư hoặc có học vị tiến sĩ đã tham gia hoạt động chuyên môn với người dự tuyển và am hiểu lĩnh vực mà người dự tuyển dự định nghiên cứu, trong đó có 01 nhà khoa học là cán bộ của Học viện dự kiến người hướng dẫn nghiên cứu sinh.



- Kế hoạch học tập, nghiên cứu toàn khóa (theo mẫu số 2 - 7 bản)

- Bằng đại học, bằng điểm đại học; bằng thạc sĩ, bằng điểm thạc sĩ, chứng chỉ ngoại ngữ; bằng trung cấp, cao đẳng, chứng chỉ bổ sung kiến thức (nếu có); văn bản chứng nhận tính hợp pháp của văn bằng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo (mỗi loại 1 bản sao công chứng - 6 bản sao).

- Các bài báo đã được đăng trên tạp chí, các kỷ yếu hội thảo quốc tế (trang bìa, trang mục lục và toàn bộ nội dung); đề tài khoa học đã nghiệm thu (biên bản nghiệm thu hoặc chứng nhận kết quả nghiệm thu của cơ quan có thẩm quyền, đóng thành quyển gồm trang bìa, mục lục kê khai danh mục toàn bộ bài báo/báo cáo khoa học..., 07 quyển); hoặc xác nhận có thời gian công tác đủ 24 tháng trở lên với các ứng viên là giảng viên, nghiên cứu viên của các cơ sở đào tạo, tổ chức khoa học và công nghệ (theo mẫu số 3).

- Một trong các giấy tờ được ban hành gần nhất: Quyết định tuyển dụng hoặc hợp đồng lao động hoặc quyết định bổ nhiệm hoặc quyết định nâng lương (01 bản sao công chứng - 6 bản sao).

- Giấy chứng nhận đủ sức khỏe học tập còn thời hạn theo quy định (1 bản chính).

- Phiếu xác nhận đã nộp hồ sơ tuyển sinh (theo mẫu số 4).

## 5. Nhận hồ sơ tuyển sinh

- Nơi nhận hồ sơ: Tầng 9 - Nhà A17, Vụ Quản lý đào tạo, Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh, số 135 đường Nguyễn Phong Sắc, phường Nghĩa Tân, quận Cầu Giấy, Thành phố Hà Nội.

- Thời gian nhận hồ sơ: hết ngày **10/5/2023** (đợt 1); hết ngày **10/9/2023** (đợt 2)

- Thông tin liên hệ: Nguyễn Thị Như Hoa (điện thoại: 0906 868 314).

Email: [tuyensinhncshcma@gmail.com](mailto:tuyensinhncshcma@gmail.com)

Thông tin chi tiết xem tại Cổng thông tin điện tử Học viện: [www.hcma.vn](http://www.hcma.vn)

### Nơi nhận:

- Bộ Giáo dục và Đào tạo,
- Ban Giám đốc Học viện,
- Các Học viện trực thuộc,
- Cổng thông tin điện tử Học viện,
- Các Tỉnh ủy, Thành ủy, Đảng ủy trực thuộc TW,
- Các ban, bộ, ngành, đoàn thể Trung ương,
- Các trường Chính trị tỉnh, thành,
- Các đại học, trường đại học, cao đẳng,
- Lưu VT, Vụ QLĐT.



**K/T GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Hoàng Phúc Lâm**

**Phụ lục I**  
**DANH SÁCH MỘT SỐ CHỨNG CHỈ TIẾNG NƯỚC NGOÀI**  
**MINH CHỨNG CHO TRÌNH ĐỘ NGOẠI NGỮ CỦA NGƯỜI DỰ TUYỂN**

<b>Stt</b>	<b>Ngôn ngữ</b>	<b>Bằng/Chứng chỉ/Chứng nhận</b>	<b>Trình độ/Thang điểm</b>
1	Tiếng Anh	TOEFL iBT	Từ 46 trở lên
		IELTS	Từ 5.5 trở lên
		Cambridge Assessment English	B2 First/B2 Business Vantage/Linguaskill Thang điểm: từ 160 trở lên
2	Tiếng Pháp	CIEP/Alliance française diplomas	TCF từ 400 trở lên DELF B2 trở lên Diplôme de Langue
3	Tiếng Đức	Goethe -Institut	Goethe- Zertifikat B2 trở lên
		The German TestDaF language certificate	TestDaF level 4 (TDN 4) trở lên
4	Tiếng Trung Quốc	Chinese Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK)	HSK level 4 trở lên
5	Tiếng Nhật	Japanese Language Proficiency Test (JLPT)	N3 trở lên
6	Tiếng Nga	ТРКИ - Тест по русскому языку как иностранному (TORFL - Test of Russian as a Foreign Language)	ТРКИ-2 trở lên
7	Các ngôn ngữ tiếng nước ngoài khác	Chứng chỉ đánh giá theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam	Từ bậc 4 trở lên



\*

**ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN NGHIÊN CỨU SINH**

Kính gửi: **Hội đồng tuyển sinh sau đại học**  
**Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh**

Họ và tên: .....Nam/Nữ:.....

Ngày, tháng, năm sinh: ..... Nơi sinh: .....

Địa chỉ: (dùng để thông báo kết quả): .....

.....

Điện thoại: .....E-mail:.....

**1. Bằng đại học**

Năm tốt nghiệp: .....Ngành:.....

Tại trường: .....

Hình thức đào tạo: .....; xếp loại tốt nghiệp: .....

*(Đối với hệ chuyên tu phải có bằng trung cấp hoặc cao đẳng kèm theo)*

**2. Bằng thạc sĩ**

Năm tốt nghiệp: .....Ngành:.....

Tại trường: .....

Hình thức đào tạo: .....; xếp loại tốt nghiệp: .....

**3. Đăng ký dự tuyển nghiên cứu sinh**

Ngành:.....

Hình thức đào tạo: Hệ 03 năm:.....; Hệ 04 năm: .....

Tôi xin thực hiện đúng các quy định đối với ứng viên dự tuyển nghiên cứu sinh và nếu trúng tuyển tôi sẽ chấp hành nghiêm chỉnh các quy định về đào tạo trình độ tiến sĩ của Học viện.

....., ngày .... tháng ..... năm 20...

**Người làm đơn**

## HỌC VIỆN CHÍNH TRỊ QUỐC GIA HỒ CHÍ MINH

\*

### KẾ HOẠCH HỌC TẬP, NGHIÊN CỨU TOÀN KHÓA CỦA ỨNG VIÊN DỰ TUYỂN NGHIÊN CỨU SINH

-----

Họ và tên:.....

Tên đề tài:.....

Ngành đào tạo:.....

Mã ngành đào tạo:.....

Thời gian đào tạo:.....

Năm học	Nội dung học tập, nghiên cứu	Khối lượng học tập, nghiên cứu đăng ký	Kết quả dự kiến
<b>Năm thứ 1</b>	<i>Các học phần về chuyên môn bổ sung (nếu có)</i>	<i>10 - 12 tín chỉ</i>	<i>Chứng nhận kết thúc học phần</i>
	<i>Các học phần về phương pháp nghiên cứu</i>	<i>04 -06 tín chỉ</i>	<i>Chứng nhận kết thúc học phần</i>
<b>Năm thứ 2</b>	<i>Thực hiện phần 1 của Luận án</i>	<i>đến 24 tín chỉ</i>	<i>Chương Tổng quan về vấn đề nghiên cứu, phương pháp nghiên cứu,...</i>
<b>Năm thứ 3</b>	<i>Thực hiện phần 2 của Luận án</i>	<i>đến 30 tín chỉ</i>	<i>Luận án và các bài công bố,...</i>
<b>Năm thứ 4</b>	<i>Thực hiện phần 3 của Luận án</i>	<i>Số tín chỉ còn lại của chương trình 04 năm</i>	<i>Luận án và các bài công bố,...</i>

**Lưu ý:** Phần in nghiêng là ví dụ về các nội dung trong kế hoạch học tập, nghiên cứu toàn khóa. Kế hoạch cụ thể của từng ứng viên được xây dựng căn cứ theo thời gian đào tạo và từng chương trình đào tạo trình độ tiến sĩ.

....., ngày .... tháng ..... năm 20...

**Người lập kế hoạch**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**GIẤY XÁC NHẬN**

Đơn vị xác nhận: .....

Xác nhận đồng chí: .....

Sinh ngày: .....Nơi sinh:.....

Đã có thâm niên giữ ngạch giảng viên (hoặc nghiên cứu viên)...năm...tháng  
(tính từ ngày...tháng...năm.....đến ngày...tháng...năm....)

*(nếu giữ ngạch giảng viên thì ghi rõ ngành/môn tham gia giảng dạy)*

Kính đề nghị Hội đồng Tuyển sinh sau đại học - Học viện Chính trị quốc  
gia Hồ Chí Minh xét duyệt cho đồng chí .....  
được dự thi tuyển sinh đào tạo trình độ tiến sĩ ngành.....

.....

Trân trọng cảm ơn.

Nơi nhận:

- Học viện Chính trị quốc gia HCM,
- Lưu...

....., ngày....tháng....năm 20....

**Đơn vị xác nhận**  
*(Ký tên, đóng dấu)*



**HỌC VIỆN CHÍNH TRỊ QUỐC GIA HỒ CHÍ MINH**

\*

**PHIẾU XÁC NHẬN HỒ SƠ DỰ XÉT TUYỂN NGHIÊN CỨU SINH**

-----

Họ và tên ứng viên (Viết chữ in hoa):.....

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Cơ quan công tác:.....

Số điện thoại:..... Email:.....

Ngành đăng kí :.....

**01 túi hồ sơ dự xét tuyển nghiên cứu sinh, gồm có:**

STT	Danh mục	Số lượng	Xác nhận
1.	Đề cương nghiên cứu	07 bản	
2.	Kế hoạch học tập, nghiên cứu toàn khóa	07 bản	
3.	Đơn xin đăng ký dự tuyển	01 bản	
4.	Bằng, bảng điểm tốt nghiệp đại học, thạc sĩ	01 bản sao công chứng 06 bản sao	
5.	Bằng, bảng điểm tốt nghiệp đại học hoặc chứng chỉ ngoại ngữ	01 bản sao công chứng 06 bản sao	
6.	Sơ yếu lý lịch	01 bản chính 06 bản sao	
7.	Giấy chứng nhận đủ sức khỏe học tập	01 bản chính	
8.	Quyết định tuyển dụng hoặc hợp đồng lao động hoặc quyết định bổ nhiệm hoặc nâng lương	01 bản sao công chứng 06 bản sao	
9.	Quyết định kết nạp đảng hoặc thẻ đảng viên	01 bản sao	
10.	Công trình khoa học	07 quyển	
11.	Công văn cử đi dự tuyển NCS	01 bản chính	
12.	Ghi chú:..... .....		



Hà Nội, ngày tháng năm

**Người nộp**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**Người nhận**  
(Ký, ghi rõ họ tên)